

ДОГОВІР № 3

про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної освіти між професійно-технічним навчальним закладом і замовником робітничих кадрів

№ 3 "18" січня 2018 р.

1. Сторони договору

Дитячий професійний ліцей
(найменування професійно-технічного навчального закладу, його підпорядкування)

(далі — навчальний заклад), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку, в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

СП "АРМЕТ"
(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі

Шевченко Ігор Аркадійович
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у професійно-технічному навчальному закладі із залученням до цього процесу замовника.

2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін

2.1. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

професія (спеціальність)	20 <u>18</u> р.	20 <u>19</u> р.	20 <u>20</u> р.	20 <u>21</u> р.	20 <u>22</u> р.
<u>Швачка</u>	<u>20</u>	<u>20</u>	<u>20</u>	<u>20</u>	<u>20</u>
<u>Кравець</u>					
<u>Усього</u>					

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з навчальними планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з навчальними планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати навчальному закладу кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі _____ гривень. Навчальному закладу можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо _____

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітня плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "21" серпня 2022 р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у навчальному закладі.

5. Юридичні адреси сторін

5.1. Професійно-технічний навчальний заклад:

Поштовий індекс: 29015

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок: 31558266206018

5.2. Замовник:

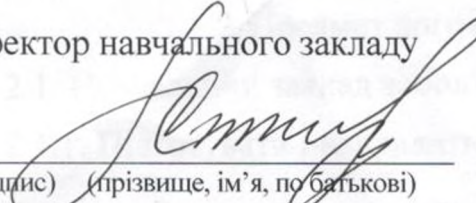
Поштовий індекс 29000

Адреса м. Хмельницький, Тернопільська №1 Д


Номери телефонів 067 427 3811

Розрахунковий рахунок _____

Директор навчального закладу


(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник підприємства,
установи та організації


(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер


(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер


(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)



ДОГОВІР № 5

про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної освіти між професійно-технічним навчальним закладом і замовником робітничих кадрів

№ 5

"17" червня 2016 р.

1. Сторони договору

(найменування професійно-технічного навчального закладу, його підпорядкування)
(далі — навчальний заклад), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку, в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та
ТОВ «Т – Стиль»

(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)
(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі
директора Коробки Галини В'ячеславівни
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у професійно-технічному навчальному закладі із залученням до цього процесу замовника.

2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін

2.1. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

професія (спеціальність)	20 <u>14</u> р.	20 <u>18</u> р.	20 <u>19</u> р.	20 <u>20</u> р.	20 <u>21</u> р.
<u>швачка - сравель</u>	<u>30</u>	<u>30</u>	<u>30</u>	<u>30</u>	<u>30</u>
<u>30</u>					
Усього					

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з навчальними планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних

та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з навчальними планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "01" листопада, 2024 р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у навчальному закладі.

5. Юридичні адреси сторін

5.1. Професійно-технічний навчальний заклад:

Поштовий індекс: 29015

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок: 31552239206018

5.2. Замовник:

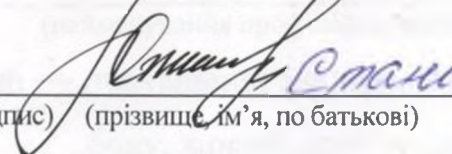
Поштовий індекс 29025

Адреса м. Хмельницький, вул. Курчатова, 6

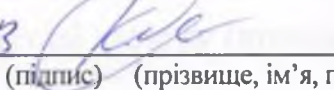
Номери телефонів 78-38-48

Розрахунковий рахунок 26002060331745

Директор навчального закладу


(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)



Керівник підприємства,
установи та організації


(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові) (Коробка Г.В.)

Головний бухгалтер


(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)


Головний бухгалтер


(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові) (Івашкевич О.В.)


ДОГОВІР № 11

про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної освіти між професійно-технічним навчальним закладом і замовником робітничих кадрів

№ 11

"15" травня 2018 р.

1. Сторони договору

(найменування професійно-технічного навчального закладу, його підпорядкування)

(далі — навчальний заклад), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку, в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

ТОВ Полларді Фешн груп,

(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі

директора, Пірога Олександра Леонідовича

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у професійно-технічному навчальному закладі із залученням до цього процесу замовника.

2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін

2.1. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

професія (спеціальність)	2018 р.	2019 р.	2020 р.	2021 р.	2022 р.
Швачка, кравець	10	10	10	10	10
Кравець	10	10	10	10	10
<u>Усього</u>					

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з навчальними планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних

та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з навчальними планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до 31 червня 2022 р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у навчальному закладі.

5. Юридичні адреси сторін

5.1. Професійно-технічний навчальний заклад:

Поштовий індекс: 29015

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок: 31558266206018

5.2. Замовник:

ТОВ "Саміт" Ресурс Тренінг

Поштовий індекс 29000

Адреса: м. Хмельницький, вул. Зарічанська, 3/2

Номери телефонів _____

Розрахунковий рахунок _____

Директор навчального закладу

[Handwritten Signature]

(підпис)

Г.В. Станіслав

(прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник підприємства,
установи та організації

[Handwritten Signature]

(підпис)

О.Л. Пірог

(прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер



[Handwritten Signature]

(підпис)

О.П. Легка

(прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер



[Handwritten Signature]

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)